**Форма 1 «Извещение о проведении тендера»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО |
|  | решением Тендерной комиссии |
|  | Протокол № 72 |
|  | «27» марта 2023 г. |

№143-СС-2023 от «27» марта 2023 г.

**ПАО «Славнефть-ЯНОС»** (далее – Общество) приглашает Вас сделать предложение (оферту) на поставку **воздуходувок 20/30В-2N(р)** для цеха №05 ПАО «Славнефть-ЯНОС».

По результатам рассмотрения предложений Общество определит контрагента, предложившего наилучшие условия в соответствии с Коммерческим предложением (форма 4к) при выполнении Требований к предмету оферты (форма 2): соответствие заказной документации, максимальный объем поставки, минимальные сроки поставки, наименьшая цена и прочее.

Оферта может быть представлена на всю номенклатуру МТР, указанную в Требованиях к предмету оферты.

Общество оставляет за собой право уменьшить объем закупки, указанный в настоящем ПДО, в процессе проведения тендера и подписании договора по итогам тендера без внесения изменений в ПДО.

Подача одним участником закупки альтернативных оферт не допускается.

Подробное техническое задание изложено в Требованиях к предмету оферты (Форма 2).

Существенные условия (объем, цена, сумма, сроки, условия поставок и платежей, обязательства сторон, гарантии, обеспечение, ответственность сторон, прочее) сделки, которая может быть заключена на основе результатов выбора контрагента, оговариваются в планируемом к заключению договоре (форма 3).

Условия проекта договора (форма 3) являются окончательными и не подлежат каким-либо изменениям в процессе его заключения. Протокол разногласий, полученный от участника закупки в составе коммерческой/улучшенной коммерческой части, в рамках проведения двухэтапного тендера, Обществом к рассмотрению не принимается. В случае получения от участника закупки протокола разногласий к указанному проекту договора Общество оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

Тендер проводится в два этапа: оценка технической части оферт и оценка коммерческой части оферт.

В ходе технической оценки оферт с участником закупки могут проводиться технические переговоры, целью которых является выяснение соответствия технической части оферты участника закупки требованиям настоящего предложения делать оферты. У участников закупки могут быть запрошены уточнения технических частей оферт. Участник закупки вправе вместе с уточненной технической частью оферты представить в установленный в запросе срок соответствующую ей коммерческую часть оферты, либо подтвердить действительность коммерческой части оферты, направленной ранее. Коммерческие части оферт, поступившие в Общество позже установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

В ходе коммерческой оценки оферт Обществом вскрывается и рассматривается последняя из принятых коммерческая часть оферты участника закупки, допущенного до этапа коммерческой оценки.

Участник закупки допускается до участия в коммерческой оценке оферт, если его оферта соответствует всем требованиям к предмету оферты (согласно форме 2).

Оповещение участников закупки, не прошедших этап технической оценки, осуществляется на основании заключения о соответствии технических частей оферт требованиям предложения делать оферты в течение не более 3 (Трех) рабочих дней после утверждения указанного заключения. Оповещение содержит информацию о том, по каким из критериев, указанных в требованиях к предмету оферты (форма 2), участник закупки не прошел техническую оценку.

Участникам закупки, допущенных до участия в коммерческой оценке оферт, будет предложено повысить привлекательность своих оферт путем предоставления улучшенных коммерческих частей оферт, либо в ходе коммерческих переговоров. О порядке и сроках предоставления улучшенных коммерческих частей оферт и/или проведения коммерческих переговоров участники закупки будут оповещены дополнительно. Если участник закупки не предоставит улучшенную коммерческую часть оферты и/или откажется от участия в коммерческих переговорах, действующей будет считаться последняя из поданных им коммерческая часть оферты.

При проведении коммерческих переговоров участникам тендера рекомендовано направлять представителей поставщика с правом подписания договоров.

При повышении привлекательности оферты не допускается ухудшение ранее поданной оферты, в том числе по отдельным позициям оферты. Общество оставляет за собой право не рассматривать оферты, не удовлетворяющие указанному требованию; при этом действующей будет считаться последняя из поданных участником закупки коммерческая часть оферты.

Участники, получившие уведомления об улучшении коммерческих частей оферт, должны в течение 7 рабочих дней представить откорректированные, с учетом новых предложений, документы, определяющие оферту, в порядке, предусмотренном для подачи оферт.

Общество оставляет за собой право акцептовать любое из поступивших предложений, либо не акцептовать ни одно из них.

В случае Вашей заинтересованности в участии в закупке предлагаем направить на ЭТП <https://zakupki.tektorg.ru/#auth/login> оферту по прилагаемой форме. Подавать предложения могут участники, зарегистрированные на электронной торговой площадке АО «ТЭК-Торг». Предложения должны оформляться безотзывными офертами со сроком для акцепта **до** **«30» июня 2023 года** включительно, соответствовать всем условиям, указанным в настоящем извещении.

Офертой контрагента будет считаться следующий комплект документов:

1. Техническая часть

* Подписанный и заверенный печатью участника закупки проект договора с приложением, проект договора с приложениями и протокол разногласий (в случае наличия разногласий) без указания информации о стоимости (форма 3);
* Подписанный и заверенный печатью участника закупки проект договора на выполнение работ(услуг) с приложениями к нему, без указания информации о стоимости;
* Техническое предложение (форма 4т, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
* Перечень аффилированных организаций (форма 5, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
* Гарантийные обязательства (в виде гарантийного письма) о том, что Поставщик гарантирует качество поставляемого Товара, гарантийный срок службы которого должен составлять 36 месяцев от даты поставки или 24 месяца с даты ввода в эксплуатацию. Если в течение гарантийного срока обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации Товара, то Поставщик обязан устранить их за свой счет в срок согласованный с Заказчиком. Гарантийный срок продлевается на период устранения дефектов;
* Копия уведомления о прохождении аккредитации участника закупки, при условии, что статус «аккредитован» действителен в течение не менее 3 (Трех) месяцев после даты окончания приема оферт (если участник закупки не относится к категориям контрагентов, для которых, согласно Процедуре закупочной деятельности, аккредитация не проводится);
* Комплект документов в соответствии с разделами «Общие требования к предмету закупки» и «Основные требования к Контрагенту» (форма 2);
* Справка, подтверждающая отсутствие изменений в уставных и регистрационных документах участника тендера, с даты подачи документов на аккредитацию в БДКП ПАО «Славнефть-ЯНОС». В случае если изменения в уставные, или регистрационные документы участника тендера вносились, необходимо, указать в какие документы вносились изменения, а также приложить к справке заверенные руководителем участника тендера соответствующие измененные документы (форма 6);
* Разрешительная документация изготовителя оборудования (имеющиеся сертификаты ТР ТС на предлагаемое оборудование/комплектующие);
* Опись документов технической части оферты (подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
* Документы, подтверждающие полномочия представителя контрагента, подписывающего договор.

2. Коммерческая часть

* Коммерческое предложение (форма 4к, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
* Подписанный Участником Договор поставки и Приложение к договору поставки с указанием цен (форма 3 – договор поставки или контракт);
* Договор на выполнение работ (услуг) с приложениями к нему, заполненные, в том числе по всем коммерческим параметрам, подписанные уполномоченным лицом и заверенные печатью участника закупки;
* Справка, подтверждающая отсутствие необходимости в одобрении сделки как крупной органами управления участника тендера, либо, если для участника тендера сделка является крупной – подтверждающую факт одобрения данной сделки уполномоченным органом управления участника тендера (форма 7 оформляется на бланке Предприятия);
* Опись документов коммерческой части оферты (подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки).

*Внимание: информация по стоимости, срокам поставки, отсрочке оплаты, гарантиям и т.п. должна быть идентична во всех формах представляемой в адрес Общества оферты (формах №3, 4т, 4к). Разночтений быть не должно.*

Примечание**:** при необходимости отдельные документы технической и коммерческой частей ПДО могут дублировать друг друга при условии их соответствующего оформления, например: перечень предлагаемых к закупке МТР (спецификация) должен находиться в технической части тендерного предложения без указания цен, тот же перечень (спецификация) с указанием цен в коммерческой части.

Участник закупки вправе приложить к оферте иные документы, которые, по мнению участника закупки, подтверждают соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.

Оферта предоставляется на русском языке.

Все суммы денежных средств в оферте и приложениях к ней могут быть выражены в российских рублях. Если предлагаемый товар произведён за пределами РФ, суммы денежных средств в оферте и приложениях к ней могут быть выражены в долларах США, евро. Если сумма оферты выражена в иностранной валюте, а оплата будет осуществляться в российских рублях, в оферте должно быть указано на какой момент (дату) будет определяться курс рубля, установленный ЦБ РФ, по отношению к валюте оферты.

Оферта должна предоставляться в соответствии с требованиями к форме и содержанию оферты, установленными в настоящем предложении делать оферты. В случае получения от участника закупки оферты, не соответствующей указанным требованиям, Общество оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

|  |  |
| --- | --- |
| Техническая  часть | 1. **Архив документов** с надписью «**Техническая часть**», содержащий копии документов технической части оферты, а также их редактируемые форматы. |
| Коммерческая  часть | 2. **Архив документов** с надписью «**Коммерческая часть**», содержащий надлежащим образом заверенные копии документов коммерческой части оферты, а также их редактируемые форматы. |

**Загружать данные на ЭТП одним архивным файлом (без использования вложенных архивов).**

Скан-копии копии документов должны быть представлены не единым, а отдельными файлами по каждому из представляемых документов; наименование файла должно соответствовать содержанию соответствующего документа.

Электронный носитель информации должен содержать также редактируемые версии (в формате MS Excel, MS Word) заполненных Форм 4т, 4к, Договора с приложением.

**Форма подачи Технической и Коммерческой части оферты (одновременно/раздельно) будет указана на ЭТП.**

**Начало приема оферт – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. (указано на ЭТП).**

**Окончание приема оферт – \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. (указано на ЭТП).**

**Срок для определения победителя – до «30» июня 2023г.**

Оферты, полученные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

Общество имеет право продлить срок приема оферт.

Общество имеет право внести изменения в условия настоящего предложения делать оферты вплоть до указанного выше срока окончания приема оферт. При этом срок подачи оферт будет продлен так, чтобы со дня размещения внесенных изменений до окончания срока подачи оферт новый срок составлял не менее 6 (Шести) рабочих дней, а в случае изменения предмета закупки – не менее 10 (Десяти) рабочих дней.

Общество ответит на Ваши письменные запросы, касающиеся разъяснений настоящего предложения, полученные не позднее «12» апреля 2023 года.

Ответ с разъяснениями вместе с указанием сути поступившего запроса одновременно будет доведен до сведения всех получателей настоящего предложения без указания источника поступления.

По вопросам организационного характера обращаться:

Степанова Ольга Алексеевна, телефон (4852)-49-87-36

e-mail: [StepanovaOA@yanos.slavneft.ru](mailto:StepanovaOA@yanos.slavneft.ru), [StepanovaOA@post.yanos.slavneft.ru](mailto:StepanovaOA@yanos.slavneft.ru)

Настоящее предложение делать оферты, изменения и дополнения к нему, разъяснения настоящего предложения для участников закупки размещаются на интернет-сайте Общества: http://www.refinery.yaroslavl.su.

*Внимание: настоящее предложение ни при каких обстоятельствах не может расцениваться как публичная оферта. Соответственно, Общество не несет какой бы то ни было ответственности за отказ заключить договор с лицами, обратившимися с предложением заключить соответствующую сделку.*

Общество имеет право на основании соответствующего решения Тендерной комиссии в любое время отказаться от проведения тендера, либо завершить тендер без заключения договора по его результатам, не неся никакой ответственности перед участниками закупки или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки (в том числе, не возмещая участнику закупки расходы, понесенные им в связи с участием). Информация о таком решении размещается Обществом на официальном сайте не позднее следующего рабочего дня после утверждения такого решения Тендерной комиссией.

ПАО «Славнефть-ЯНОС» имеет право на основании соответствующего решения Тендерной комиссии признать тендер несостоявшимся, если по окончании срока приема оферт:

* не подана ни одна оферта (с учетом оферт, отозванных участниками закупки);
* срок действия заявок всех участников закупки истек, продление их срока действия участниками не осуществлено;
* ни одна оферта не соответствует требованиям к предмету закупки или требования к контрагенту, установленным в настоящем предложении делать оферты;
* ни одна заявка не соответствует уставленным в документации о закупке требованиям;
* Общество приняло решение не заключать договор;
* все поданные оферты отклонены.

Участник закупки может быть признан победителем, только если он имеет статус «аккредитован» на дату принятия решения о признании победителем.

Участники закупки, не прошедшие аккредитацию в установленном порядке или действие аккредитации которых истекает в течение одного месяца с даты получения настоящего предложения, должны пройти аккредитацию на ПАО «Славнефть-ЯНОС» в соответствии с правилами, размещенными на http://www.refinery.yaroslavl.su/index.php?module=tend&page=stop.

В случае участия в закупке группы потенциальных контрагентов (на стороне одного участника закупки), прохождение аккредитации обязательно для каждого члена указанной группы, в том числе, субподрядчиков, по отдельности.

*Внимание: Если участник закупки имеет статус «Не аккредиттован» на дату подачи предложения и не направил документы для прохождения аккредитации заблаговременно или вместе с предложением (офертой), то его предложение не вскрывается и не рассматривается.*

Для подтверждения имеющегося статуса «аккредитован» участник закупки, если он не относятся к категориям контрагентов, для которых, согласно Процедуре закупочной деятельности, аккредитация не проводится, должен направить в составе технической части оферты копию уведомления о прохождении аккредитации на ПАО «Славнефть-ЯНОС» (при условии, что статус «аккредитован» действителен в течение не менее 3 (Трех) месяцев после даты окончания приема оферт). В противном случае участник закупки должен направить в отдельном конверте с пометкой «На аккредитацию» пакет документов на аккредитацию в соответствии с правилами, размещенными на http://www.refinery.yaroslavl.su/index.php?module=tend&page=stop

Если участник закупки не выполнил условия настоящего предложения делать оферты в отношении оформления и представления документов на аккредитацию (при предоставлении документов на аккредитацию вместе с офертой), Общество не гарантирует рассмотрение документов в срок, позволяющий такому участнику закупки стать победителем процедуры закупки.

В случае, если на дату принятия решения о признании победителем контрагент имеет со стороны ПАО «Славнефть-ЯНОС» неурегулированные претензии, предъявленные ему последним не позднее даты публикации ПДО (с приложениями) на интернет-сайте ПАО «Славнефть-ЯНОС», Общество оставляет за собой право не признавать данного контрагента победителем тендера.

Участник закупки вправе обжаловать действие (бездействие) субъектов закупочной деятельности в соответствии разделом 11 Положения №ИАО-3006 «О закупке материально-технических ресурсов, работ, услуг» утвержденным 28.12.2022, размещенным в свободном доступе в сети Интернет на официальном сайте Покупателя в разделе «Закупки и реализация» вкладка «Нормативно-методическая документация» по адресу: http://refinery.yaroslavl.ru/procurement/documentation/.

Жалоба в письменном виде направляется в Тендерный комитет Общества по адресу: 150023, г. Ярославль, Московский проспект, д.130. В жалобе указываются: обжалуемое вынесенное решение Общества, обжалуемые действия (бездействие) Общества; нормы Процедуры закупочной деятельности, которые, по мнению подателя жалобы, были нарушены; предложения подателя жалобы. К жалобе прилагаются документы, обосновывающие позицию подателя жалобы.

Решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, доводятся до участника закупки в течение не более 30 (тридцати) календарных дней со дня ее получения.

Перечень документов в составе Предложения делать оферты № 143-СС-2023 от 27.03.2023:

1. Форма 1 «Извещение о проведении тендера» (настоящий документ) на 6л. в 1 экз.
2. Форма 2 «Требования к предмету оферты» на 4л. в 1 экз.
3. Форма 3 «Проект договора» на 48л. в 1 экз.
4. Форма 4т «Безотзывная оферта для технической части предложения» на 3л. в 1 экз.
5. Форма 4к «Безотзывная оферта для коммерческой части предложения» на 3л. в 1 экз.
6. Форма 5 «Перечень аффилированных организаций» на 1л. в 1 экз.
7. Форма 6, 7 на 2л. в 1 экз.
8. Заказная документация.

Сообщаем, что в целях выявления и предупреждения фактов коррупции, мошенничества и иных злоупотреблений ПАО «Славнефть-ЯНОС» организована круглосуточная «Горячая линия», по которой Вы можете сообщить о ставших известными Вам случаях совершения противоправных действий как работниками Общества, так и в отношении них.

Телефон «Горячей линии»: +7(4852)49-93-33, электронная почта hotline@yanos.slavneft.ru

Руководитель Ответственного подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Ю. Уржумов

подпись Ф.И.О.